

L'Azienda si impegna a garantire pari opportunità a tutti i lavoratori. A tal proposito è stata redatta la presente politica contenente i principi contenuti all'interno dello standard UNI PdR 125.

Le linee strategiche qui evidenziate, trovano applicazione all'interno del piano strategico redatto e sviluppato dal Comitato Guida aziendale. E' responsabilità del Coordinatore della presente politica, anch'esso membro del Comitato Guida, monitorarne la corretta e formale applicazione all'interno del sistema.

Chiunque può manifestare interesse per essere inserito in organico del Comitato Guida. Tutte le domande pervenute all'azienda saranno gestite secondo la procedura di gestione segnalazioni, volta a tutelare il candidato da possibili discriminazioni, soprattutto in funzione di pregiudizi sulla mansione. La selezione si baserà unicamente su competenze e capacità tecnico-organizzative.

L'organizzazione si impegna ad effettuare richieste di assunzione mantenendo un linguaggio neutro, a tutela di entrambe i sessi, senza far cenno prima, dopo e durante il colloquio a desideri espressi o inespressi relativi al matrimonio, gravidanza o a qualsiasi responsabilità del candidato che ricada fuori dalla sfera lavorativa.

Qualora il candidato esponesse volontariamente tali informazioni durante il colloquio, l'organizzazione si impegna comunque a non utilizzarle ai fini dell'assunzione e del proseguimento di carriera.

A tal fine le selezioni potranno essere monitorate dal Comitato Guida.

Ad ogni lavoratore, in funzione della mansione, sono garantiti medesimi diritti e doveri, comunque rispettando il CCNL di riferimento, anche in relazione allo sviluppo della carriera all'interno dell'organizzazione. La valorizzazione delle diversità, l'empowerment, l'avanzamento di carriera è garantito ad entrambe i sessi, mantenendo un focus soprattutto a quello meno rappresentato. Nella pianificazione dei servizi viene presa in considerazione la distanza della residenza dal cantiere operativo e la distanza dei cantieri assegnati, cercando di minimizzare i tempi ed i disagi del personale per recarsi al lavoro. La Direzione, l'ufficio del personale e l'ufficio amministrazione sono sempre disponibili ad accogliere qualsiasi richiesta di avanzamento di carriera o ad evadere qualunque richiesta di chiarimenti.

Tutti gli uffici all'interno della sede legale sono creati per favorire la collaborazione professionale, anche fra sessi diversi. Gli uffici della Direzione e dei primi livelli coesistono nello stesso stabile e negli stessi piani, non vi è distinzione alcuna.

L'equità salariale è garantita dal CCNL di riferimento.

La formazione è fondamentale per lo sviluppo professionale. Entrambe i sessi sono egualmente sottoposti al processo formativo, funzione soprattutto della mansione assegnata e delle aspettative dei clienti e del mercato.

Entrambe i sessi, hanno pari responsabilità nei confronti della prole. La Direzione pertanto, garantisce il rispetto del CCNL di riferimento con specifici congedi concessi al lavoratore. Ogni altra ulteriore richiesta sarà comunque esaminata dalla Direzione e dal Comitato Guida a supporto.

L'organizzazione si è dotata di canali comunicativi, anche anonimi, che consentono la piena libertà di espressione da parte di tutti i lavoratori e le parti interessate, sempre e comunque mantenendo saldi i principi di rispetto verso il prossimo. Ciò avviene in tutte le attività, incluse quelle relative a comunicazioni di marketing ed eventuali pubblicità o partecipazioni ad eventi.

E' volontà della Direzione mantenere una comunicazione rispettosa: neutra, chiara, semplice, efficace ed efficiente, indipendentemente dal processo gestito o dalla mansione assegnata o dall'interlocutore. I criteri di gestione del processo sono disciplinati all'interno di apposita procedura di sistema.

La composizione di gruppi di lavoro, riunioni e qualsiasi evento interno ed esterno non è condizionato dal genere dei partecipanti, ma solo dalla valenza del contributo che essi portano, cosicché l'evento sia maggiormente rappresentativo delle esigenze di tutti.

E' volontà dell'organizzazione rendere evidenti i risultati ottenuti pubblicando annualmente un report.

Data: 28/02/2024

Il Presidente
Fabio Girolami



GIROLAMI & C. S.R.L.